

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КБГУ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»
П Р И К А З

11 января 2017 г. №03/00
г. Нальчик

В целях совершенствования порядка организации и выполнения обучающимися курсовых работ (проектов) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о курсовой работе (проекте) в КБГУ.
2. Ввести в действие вышеуказанное Положение с момента подписания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления образовательной политики З.А. Нахушеву.

ОСНОВАНИЕ: решение учебно-методического совета КБГУ, протокол № 4 от 19.12.2016 г., проект приказа начальника управления образовательной политики З.А. Нахушевой от 30.12.2016 г., резолюция проректора по учебной работе А.Г. Кажарова от 9.01.2017 г.

И.О. РЕКТОРА



А.М. КУМЫКОВ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Проректор КБГУ по УР _____

А.Г. Кажаров



ПРИНЯТО

Учебно-методическим советом КБГУ
от 19 декабря 2016г. (протокол №4)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ)**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, устава Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова (далее – КБГУ) и иных нормативных правовых актов.

2. Настоящее положение регламентирует порядок подготовки и защиты курсовых работ (проектов) обучающимися в ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ) и распространяется на обучающихся всех форм.

3. Курсовая работа (проект) – вид учебной работы по изучаемой дисциплине (модулю), предусмотренный рабочим учебным планом и выполняемый студентом самостоятельно под руководством преподавателя.

Целью курсовой работы (проекта) является закрепление и систематизация теоретических знаний в ходе самостоятельного изучения исследовательской проблемы.

4. Задачи курсовой работы (проекта):

- проверка знаний, полученных студентом в ходе изучения дисциплин;
- формирование умений самостоятельной работы с литературой;

-умение сопоставлять мнения различных исследователей по теме, высказывая при этом свое суждение.

5. Перечень дисциплин (модулей) по которым предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов), календарные сроки их выполнения обозначены в рабочих учебных планах по каждому направлению подготовки/специальности.

6. Тематика курсовых работ (проектов) должна соответствовать учебным задачам данного предмета и современному состоянию науки и техники.

При выборе темы учитывается ее актуальность, возможность последующего более глубокого исследования проблемы (написание выпускной квалификационной работы).

Студенты выбирают темы курсовой работы (проекта) на основе предлагаемого им перечня тем курсовых работ (проектов).

Темы курсовых работ (проектов) предлагаются студентам преподавателем, согласовываются каждый семестр на заседании соответствующей кафедры по очной и очно-заочной формам обучения (до 30 сентября 1 полугодие и до 30 декабря 2 полугодие) и в начале учебного года по заочной форме обучения. Сформированный проект приказа предоставляется в управление образовательной политики до 10 октября в 1 полугодии и до 15 января во втором полугодии по очной и очно-заочной формам обучения. По заочной форме обучения – до 15 января.

7. Кафедрами должны быть разработаны методические рекомендации, в которых определяется объём требований к курсовой работе (проекту) с критериями оценки формируемых компетенций.

8. Руководство курсовыми работами (проектами) должно поручаться наиболее квалифицированным преподавателям соответствующей кафедры. Для программ магистратуры руководство курсовыми работами (проектами) должно осуществляться сотрудниками кафедры, имеющими учёную степень. Проект приказа по темам курсовых работ (проектов) формируется в соответствии с карточками учебных поручений преподавателей.

9. Научный руководитель определяет студенту задание на выполнение курсовой работы (проекта): разъясняет студенту цель и задачи работы над избранной темой, утверждает её план, намеченный студентом самостоятельно, а также консультирует студента по вопросам подбора литературы, изучения и систематизации материалов по теме.

Ответственность за принятые в работе решения, качество исполнения курсовой работы несет автор работы – студент, о чем его информирует научный руководитель.

10. При подготовке курсовых работ кафедры проводят как индивидуальные, так и групповые консультации, где анализируются типовые ошибки, даются рекомендации по использованию справочной литературы.

11. Сведения по каждой курсовой работе (проекту), выполненной обучающимся при освоении образовательной программы, вносятся в бланк приложения к диплому бакалавра, диплому специалиста, диплому магистра.

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

12. Курсовая работа (проект) должна представлять собой завершённое исследование, в котором анализируются исследовательские проблемы в рассматриваемой области, и раскрывается содержание и технологии разрешения этих проблем не только в теоретическом, но и в практическом плане на местном, региональном или федеральном уровнях. Работа должна носить творческий характер, отвечать требованиям логического и чёткого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, отражать умения студента пользоваться рациональными приёмами поиска, отбора, обработки и систематизации информации и содержать теоретические выводы и практические рекомендации.

13. Курсовая работа (проект) должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист
- оглавление (если текст работы делится на главы) или содержание (в том случае, если текст работы делится на разделы)
- введение
- основная часть
- заключение
- библиографический список
- графическая часть (при необходимости)
- приложения (при необходимости).

14. Выполнение курсовой работы складывается из нескольких этапов: анализ литературных и иных источников информации, составление плана работы, накопление и обработка фактического материала, написание и оформление работы, защита курсовой работы (проекта).

15. Законченная курсовая работа за неделю до защиты представляется студентом руководителю, который решает вопрос о допуске студента к защите курсовой работы (проекта).

16. Студент, не предоставивший в установленный срок курсовую работу (проект) или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

17. Для организации и проведения защиты курсовых работ (проектов) на кафедре создается комиссия.

18. Результаты защиты курсовой работы (проекта) оцениваются дифференцированной отметкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), которая записывается в ведомость и зачётную книжку студента. Оценка «неудовлетворительно» проставляется в экзаменационную ведомость, в зачётную книжку не вносится.

19. После защиты курсовых работ (проектов) рекомендуется провести анализ результатов курсовых работ (проектов) и их защит.

20. После защиты курсовые работы (проекты) сдаются на кафедру и

хранятся в соответствии со сроком, установленным в номенклатуре дел. По истечении срока хранения работы списываются по акту и уничтожаются. Ответственность за предоставление защищенных курсовых работ (проектов) для регистрации на кафедре возлагается на научного руководителя. Работником, ответственным за ведение делопроизводства на кафедре в правом верхнем углу титульного листа каждой работы проставляются регистрационный номер и дата регистрации, регистрационные данные заверяются личной подписью и расшифровкой подписи работника, осуществляющего регистрацию. На кафедре курсовые работы (проекты).

21. Требования к оформлению курсовой работы (проекта) изложены в методических рекомендациях по направлениям подготовки (специальностям).

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

к приказу от 11.01.17 г. № 03 /ОО

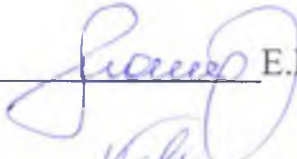
Проректор _____



А.Г. Кажаров _____

09.01.17г

Нач. УКПО и Д _____



Е.М. Машукова _____

09.01.17г

Корректор УКПО и Д _____



И.А. Жилисова _____

09.01.17г